**KONSOLIDĒTS**

APSTIPRINĀTS

ar 28.02.2014. Rēzeknes pilsētas domes

lēmumu Nr.428

Ar grozījumiem, kas pieņemti:

ar 27.02.2015. Rēzeknes pilsētas domes lēmumu Nr.1034

**Rēzeknes pilsētas pašvaldības**

**jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātības**

 **konkursa finansējuma piešķiršanas**

##### NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar*

 *likumu „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 10.punktu,*

*Darba likuma 37., 63., 132., 143.panta piekto daļu,*

*Ministru kabineta 2002.gada 28.maija noteikumiem Nr.206*

 *„Noteikumi par darbiem, kuros aizliegts nodarbināt pusaudžus, un izņēmumi, kad nodarbināšana šajos darbos ir atļauta saistībā ar pusaudžu profesionālo apmācību”,*

*Ministru kabineta 2002.gada 28.maija noteikumiem Nr.205 „Kārtība, kādā tiek izsniegtas atļaujas bērnu – izpildītāju nodarbināšanai kultūras, mākslas, sporta un reklāmas pasākumos, kā arī atļaujā ietveramie ierobežojumi”, Ministru kabineta 2002.gada 25.jūnija noteikumiem Nr. 272 „Noteikumi par sezonas rakstura darbiem”*

1. **Konkursa mērķis un uzdevumi**

 1.1. Konkursa mērķis ir atbalstīt jauniešu nodarbinātību vasaras periodā, veicināt jauniešu karjeras un neformālās izglītības attīstību Rēzeknes pilsētā.

1.2. Konkursa uzdevumi:

* + 1. veicināt jauniešu aktīvu dalību savas karjeras veidošanā un izaugsmē Rēzeknes pilsētā;
		2. sekmēt jauniešu nodarbinātības un konkurētspējas attīstību tūrisma, kultūras, uzņēmējdarbības, neformālās izglītības un sociālo pakalpojumu jomā Rēzeknes pašvaldībā;
		3. paaugstināt jauniešu konkurētspēju vietējā darba tirgū;
		4. veicināt jauniešu līdzdalību savu ideju, interešu un problēmu risināšanā;
		5. nodrošināt jauniešiem iespēju lietderīgi pavadīt savu brīvo laiku;
		6. izvērtēt iesniegto projekta pieteikumu atbilstību izvirzītajam mērķim un piešķirt Rēzeknes pašvaldības finansējumu jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātības programmas projektiem;
		7. sniegt atbalstu ģimenēm ar bērniem;
		8. sniegt jauniešiem izpratni par profesijām un nepieciešamo zināšanu līmeni tajās, darba saturu, pienākumiem, perspektīvu, iespēju gūt pirmo praktisko pieredzi profesionāļu uzraudzībā;
		9. lietderīgi pavadīt vasaras brīvlaiku.
1. **Konkursa pretendenti**

*(ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)*

* 1. Konkursa pretendenti ir Rēzeknes pilsētas vispārizglītojošo, profesionālo un tām pielīdzināto iestāžu skolēni vecumā no 16 līdz 19 gadiem, un kuru deklarētā dzīvesvieta ir Rēzeknes pilsētā, izņemot 12.klašu skolēnus vispārizglītojošās skolās un pēdējā kursa audzēkņus profesionālajās un tām pielīdzinātajās mācību iestādēs.
1. **Nodarbinātības pasākumu organizatori**

3.1. Nodarbinātības pasākumu organizatori ir Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes, valsts iestādes, organizācijas, uzņēmumi, kā arī RSEZ uzņēmumi, ar kuriem Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” slēdz sadarbības līgumus par jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātības pasākumu īstenošanu un finansējuma piešķiršanu.

3.2. Veicamo darbu pienākumus, vietu un laikus, puses nosaka savstarpēji vienojoties noslēdzot darba līgumu vai uzņēmuma līgumu. Pamata darbs saistīts ar jauniešu karjeras attīstību.

3.3. Nodarbinātības pasākumu organizatora pienākumi un atbildība:

3.3.1. noslēgt darba līgumu vai uzņēmuma līgumu ar jaunieti;

 3.3.2. ierādīt jaunietim noteiktu nodarbinātības pasākuma vietu;

3.3.3.noteikt jaunieša nodarbinātības pasākuma vadītāju, kurš uzraudzīs jauniešu darbu;

3.3.4.veikt jauniešu nodarbinātības pasākumu veikšanas laika uzskaiti;

3.3.5.instruēt jauniešus par darba drošības prasībām, kuras jāievēro, veicot nodarbinātības pasākumus, nodrošināt darba aizsardzības noteikumiem atbilstošus apstākļus nodarbinātības pasākumu veikšanai;

 3.3.6.veikt nodokļu maksājumus par nodarbinātajiem jauniešiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

 3.3.7. stingri ievērot normatīvo aktu normas, kas nosaka jauniešu nodarbinātības prasības.

3.4. Rēzeknes pilsētas domes finansējums jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātībasprogrammas īstenošanai tiek piešķirts jauniešu minimālajam atalgojumam līdz 20 darba dienām vasaras periodā (jūnijs – augusts) un līdz 6 darba stundām darba dienā. Finansējums tiek piešķirts atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai minimālajai mēneša darba algai un minimālajai stundas tarifa likmei.

*(ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)*

3.5. Ja nodarbinātības pasākuma organizators ir Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes vai bezpeļņas organizācijas, tad VSAOI darba devēja obligātās iemaksas tiek piešķirtas papildus piešķirtajam finansējumam – jaunieša atalgojumam.

1. **Konkursa norise un pieteikumu iesniegšanas kārtība**

4.1.Konkurss tiek izsludināts 1 reizi gadā – vietējos medijos un tīmekļa vietnē [www.rezekne.lv](http://www.rezekne.lv) un [www.zeimuls.lv](http://www.zeimuls.lv) , kur tiek noteikta pieteikumu iesniegšanas kārtība un konkursa norises kārtība.

*(ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)*

4.2. Konkursu izsludina, organizē un tā norisi nodrošina Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs”. Par konkursa izsludināšanu, realizāciju un kontroli ir atbildīgs Jaunatnes lietu speciālists.

4.3. Pieteikumu iesniegšana:

* + 1. Pieteikums jāiesniedz izdrukāts 1 (vienā) eksemplārā. Projekti iesniedzami latviešu rakstu valodā uz A 4 formāta lapām, datorsalikumā;
		2. Iesniegšanas vieta – Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādē „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” (Krasta ielā 31, Rēzeknē, LV-4601), 2.8.kab. (ar norādi „Jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātības programma”);

4.4. Pieteikuma iesniegums sastāv no aizpildītas projekta pieteikuma veidlapas (CV, 1.pielikums), motivācijas vēstules un plānotās karjeras attīstības apraksta (2.pielikums) un izglītības vai kultūras iestāžu, jauniešu centru, nevalstisko organizāciju, un citu iestāžu, uzņēmumu darbinieku rekomendācijām (brīvā formā).

4.5. Konkursa ietvaros jaunieši tiek nodarbināti vasaras brīvlaika periodā no 1.jūnija līdz 31.augustam, par darba sākuma un beigu datumu pusēm savstarpēji vienojoties.

**5. Pieteikumu izskatīšana un vērtēšanas kritēriji. Rezultātu paziņošana.**

5.1. Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” izveido Konkursa komisiju, kas, saskaņā ar šiem noteikumiem, izvērtē konkursam iesniegtos pieteikumus un nosaka atbalstāmos pieteikumus.

5.2. Konkursa komisija savā darbā var pieaicināt ekspertus un speciālistus, kuriem ir padomdevēja tiesības.

5.3. Konkursa komisija, pieņemot lēmumu, ievēro šādus pamatkritērijus/prioritātes:

5.3.1. Jaunieši, kuri atbilst konkursa prasībām;

5.3.2. Ir pilnībā un pareizi aizpildīta pieteikuma forma (ar pielikumiem);

5.3.3. Ir iesniegtas rekomendācijas no uzņēmumiem, iestādēm, organizācijām u.tml.

5.3.4. Jaunietis ir aktīvs, ar idejām un organizatora spējām un var uzņemties darba pienākumus;

5.3.5.Līdzīga vērtējuma gadījumā priekšroka tiks dota jauniešiem no maznodrošinātām ģimenēm.

5.4. Komisija pieteikumus izskata 3 nedēļu laikā, rezultāti tiek paziņoti personīgi iesniedzējam un vietējos medijos.

1. **Finansējuma saņemšanas kārtība un kontrole,**

 **atbalstīto projektu analīze un atskaite**

6.1. Jaunieši, kuru pieteikumi tiek atbalstīti, 10 darba dienu laikā, no rezultātu paziņošanas, sazinās ar Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādi „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs”, lai noformētu sadarbības apliecinājumu.

6.2. Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” (Jaunatnes lietu speciālists) koordinē un uzrauga jauniešu nodarbinātības gaitu, organizē jauniešu apmācības.

6.3. Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” veic piešķirto finanšu līdzekļu izlietojuma pārbaudi un kontrolē jauniešu nodarbinātības gaitu.

6.4. Nodarbinātības pasākumu organizators ir atbildīgs par pārskaitīto finanšu līdzekļu pareizu lietderīgu izmantošanu.

6.5. Ja Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestāde „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” konstatē, ka nodarbinātības pasākumu organizators finanšu līdzekļus neizmanto sadarbības līgumā paredzētajiem mērķiem vai nespēj veikt jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātības programmas īstenošanu vai līguma nosacījumu izpildi, par to tiek sastādīts akts, saskaņā ar kuru nodarbinātības pasākumu organizators pēc Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” norādījuma novērš trūkumus par saviem līdzekļiem un īsteno programmu atbilstoši mērķiem vai 10 (desmit) darba dienu laikā no minēto pārkāpumu konstatēšanas dienas atmaksā piešķirtos finanšu līgumus Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādei „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” pilnā apmērā.

6.6. Persona, kuras projekta pieteikums ar konkursa komisijas lēmumu tika atbalstīts, 15 darba dienu laikā pēc jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātības projekta noslēguma iesniedz Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādē „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” (Jaunatnes lietu speciālistam, 2.8.kab.) satura analīzi un atskaiti (3.pielikums).

 6.7. Projekta īstenotājam ir pienākums piedalīties ikgadēja Rēzeknes pilsētas pašvaldības iestādes

 „Austrumlatvijas radošo pakalpojumu centrs” rīkotajā pasākumā „Tēja ar darba devējiem”.

*(ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)*

Domes priekšsēdētājs Aleksandrs Bartaševičs

**1.pielikums**

Jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātības līdzfinansējuma piešķiršanas nolikumam

**Jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātības projektu pieteikuma veidlapa**

*(ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)*

1. **Ziņas par skolēnu** (aizpilda skolēns)

Vārds, uzvārds\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Personas kods\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pilns gadu skaits \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Deklarētā dzīvesvietas adrese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Faktiskā dzīvesvietas adrese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mācību iestāde \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_skola\_\_\_\_\_\_\_\_ klase

Vēlos strādāt vasaras brīvlaikā laika posmā:

 no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iepriekšējās darba iemaņas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(kur strādāts iepriekš)

Paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Situācija ģimenē** (aizpilda skolēna vecāki/aizbildnis)

* bērns bārenis
* aizbildniecībā esošs bērns
* daudzbērnu ģimene
* abi vecāki bezdarbnieki
* viens no vecākiem bezdarbnieks
* trūcīgas ģimenes statuss
* ģimenē\_\_\_\_\_\_\_nepilngadīgi bērni
* citas piezīmes\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Vecāku piekrišana** (aizpilda viens no skolēna vecākiem/aizbildņiem)

Es \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ māte/ tēvs/aizbildnis,

 (bērna vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(mātes, tēva vai aizbildņa vārds, uzvārds)

piekrītu, ka mans bērns/aizbildināmais vasaras brīvlaikā piedalās Rēzeknes pilsētas Rēzeknes pilsētas pašvaldības jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātības pasākumā.

Paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **2. pielikums**

Jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātības līdzfinansējuma piešķiršanas nolikumam

**Pretendenta motivācijas vēstule un karjeras apraksts**

1. Kāpēc pretendents vēlas pieteikties un iesaistīties:
2. Mērķi un uzdevumi, ko pretendents vēlētos sasniegt strādājot:
3. Plānotās nākotnes karjeras apraksts:
	1. Kā darbs izvēlētajā jomā/ pie attiecīgā darba devēja var sekmēt pretendenta turpmākās karjeras un profesionālo izaugsmi?;
	2. Kādas karjeras iespējas pretendents saskata izvēlētajā jomā Rēzeknes pašvaldībā?
4. Pretendenta idejas jauniešu vasaras nodarbinātības iespēju dažādošanai Rēzeknes pašvaldībā:

Pretendenta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (paraksts) (paraksta atšifrējums)

 **3. pielikums**

Jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātības līdzfinansējuma piešķiršanas nolikumam

**Jauniešu karjeras un vasaras nodarbinātības projekta pieteikuma**

**satura analīze un atskaite**

1.Vārds, uzvārds:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Darba laiks, vieta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Īss aktivitāšu apraksts (kas notika, ko darīja, kur piedalījās)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Secinājumi un rezultāts (vai sasniegts mērķis un izpildīti uzdevumi)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Vizuālais atspoguļojums (pasākumu, aktivitāšu fotogrāfijas iesūtīt uz e-pastu: *arpc.jaunatne@rezekne.lv*) *(ar grozījumiem, kas izdarīti 27.02.2015.)*

6.Atskaiti sagatavotāja vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Darbinieka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (paraksts / paraksta atšifrējums)

Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Darba vadītāja/mentora paraksts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (paraksts / paraksta atšifrējums)