



**RĒZEKNES PILSĒTAS DOME**  
**RĒZEKNES VALSTS 1. ĢIMNĀZIJA**

Reģ. Nr. 3119902527, Dzīvamuiela 3a, Rēzekne, Latvija LV – 4601  
Tālrunis: 64607372, e-pasts: [rvlg@rezekne.lv](mailto:rvlg@rezekne.lv)

**RĒZEKNES VALSTS 1. ĢIMNĀZIJA**  
**IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA Nr.3-7/10**

Izstrādāta saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem” 15. punktu un 11.pielikuma 19. punktu, 12.pielikuma 21.punktu, Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumu Nr.416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu un 11.pielikuma 16. punktu, Izdota saskaņā ar Rēzeknes Valsts 1.ģimnāzijas nolikuma punktu 11.1.

**1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI**

- 1.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk tekstā – „kārtība”) nosaka, kā saskaņā ar ārējiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem Rēzeknes Valsts 1.ģimnāzijā (turpmāk tekstā – „ģimnāzija”) veic izglītojamo (turpmāk tekstā “skolēnu”) mācību sasniegumu vērtēšanu.
- 1.2. Kārtība, kā vērtējami mācību sasniegumi, nosaka mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipus, vērtējumu atspoguļošanu, vērtējumu apzīmējumu lietošanu, vērtējumu paziņošanu, vērtējumu uzlabošanas un apstrīdēšanas iespējas.
- 1.3. Kārtība ir izstrādāta, lai nodrošinātu ģimnāzijā vienotu pieeju vērtēšanai kā neatņemamai mācību procesa sastāvdaļai, un ir saistoša pedagogiem, skolēniem un vecākiem ( aizbildņiem).
- 1.4. Kārtība ir ievietota ģimnāzijas „E-klase”sistēmā, mājas lapā [www.rvlg.lv](http://www.rvlg.lv) un ģimnāzijas Office365 vidē – „koplietošanas dokumentos”.
- 1.5. Kārtībā izmantoto terminu un apzīmējumu skaidrojums:
  - 1.5.1. formatīvā vērtēšana - nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniegumiem rezultātiem;
  - 1.5.2. diagnosticējošā vērtēšana - lai izvērtētu skolēna mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu;
  - 1.5.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma (piemēram, temata, kursa, izglītības pakāpes) noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu.
- 1.6. Ģimnāzijā izmanto šādus ar vērtēšanu saistītus apzīmējumus:
  - 1.6.1. balles no “1-10”;
  - 1.6.2. procentuālo vērtējumu “%”;
  - 1.6.3. snieguma līmeņus no I-IV, atbilstoši snieguma līmeņu aprakstam – SLA, E klasē atspoguļo ar burtiem STAP: I līmenis (S) – sācis apgūt, II līmenis (T) - turpina apgūt, III līmenis (A) – apguvis, IV līmenis (P) - apguvis padziļināti;
  - 1.6.4. nav vērtējuma “n/v”;
  - 1.6.5. atbrīvots “a”.

**2. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS PAMATPRINCIPI**

- 2.1. sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums.

- 2.2. atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji.
- 2.3. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus.
- 2.4. iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažādām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam.
- 2.5. izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā skolēna individuālā mācību snieguma attīstības dinamika.
- 2.6. Katrā mācību stundā pedagogs veic formatīvo vērtēšanu:
  - 2.6.1. izmantojot SLA;
  - 2.6.2. Izsakot skolēna snieguma vērtējumu procentos;
  - 2.6.3. sniedzot attīstošu atgriezenisko saiti rakstiski vai mutiski;
  - 2.6.4. attīstot skolēnu prasmi sniegt un saņemt atgriezenisko saiti klasesbiedriem.
- 2.7. Pedagogs veic summatīvo vērtēšanu, novērtējot un dokumentējot skolēna mācīšanās rezultātu attiecībā pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem mācīšanās posma noslēgumā:
  - 2.7.1. temata vai tā loģiskas daļas noslēgumā;
  - 2.7.2. starpdisciplinārākursa "Projektadarbs" vai ZPD noslēgumā (izstrādes un vērtēšanas kārtību nosaka „RVIĢ skolēnu zinātniski pētnieciskā darba izstrādes un aizstāvēšanas kārtība”);
  - 2.7.3. mācību semestra, gada vai mācību kursa noslēgumā.
- 2.8. Vērtējumu summatīvās vērtēšanas ietvaros izsaka 10 ballu skalā.
- 2.9. Pētnieciskie laboratorijas darbi, kas ietver hipotēzes izvirzīšanu un pamatošanu, darba plānošanu, eksperimentālo darbību, rezultātu analīzi un secinājumu veikšanu, var tikt vērtēti 10 ballu skalā pēc izstrādātiem vērtēšanas kritērijiem. Vērtējums tiek izlikts e-klasē, ņemot vērā piedāvāto pētnieciskā laboratorijas darba vērtēšanas metodiku.
- 2.10. Skolas administrācija nodrošina vienotu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību skolā:
  - 2.10.1. Katra semestra sākumā (līdz 15.septembrim, līdz 15.janvārim) izveido pārbaudes darbu grafiku, kas veido tēmu noslēguma pārbaudes darbus, VISC un ģimnāzijas noteiktos diagnosticējošos darbus, noteiktos valsts pārbaudes darbus, paredzot skolēnam ne vairāk kā divus pārbaudes darbus vienā dienā.
  - 2.10.2. Direktora vietnieks izglītības jomā saskaņo izmaiņas ģimnāzijas pārbaudes darbu grafikā.
- 2.11. Noslēguma pārbaudes darbi tiek organizēti atbilstoši mācību priekšmeta programmā paredzētajam mācību satura apguves sadalījumam, pedagogu tematiskajam plānam un pārbaudes darbu grafikam.
- 2.12. Vienas mācību dienas laikā katrā klasē notiek ne vairāk kā divi temata vai tā loģiskas daļas noslēguma pārbaudes darbi, kas tiek vērtēti ballēs.
- 2.13. Visiem noslēguma pārbaudes darbiem ir noteikti skaidri un nepārprotami vērtēšanas kritēriji (par katru uzdevumu vai atbildi maksimāli iegūstamais punktu skaits, kā arī kopējais punktu skaits atbilstošam vērtējumam).
- 2.14. Tēmas noslēguma pārbaudes darba vērtējumus pedagogs skolēniem paziņo piecu darba dienu laikā pēc to uzrakstīšanas un dokumentē tos e-žurnālā.
- 2.15. Novērtētos noslēguma pārbaudes darbus pedagogs uzglabā ģimnāzijā līdz nākamā mācību gada sākumam. Skolēnam vai viņa likumiskam pārstāvim ir tiesības saņemt novērtētu darbu kopēšanai vai fotografēšanai (pēc divām nedēļām no pārbaudes darba vērtējuma izlikšanas e-klasē).
- 2.16. Skolēnam ir jākārtoti visi plānotietemata vai tā loģiskas daļas noslēguma pārbaudes darbi. Ja skolēns nav bijis skolā, viņam pārbaudes darbs jānokārto divu nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā.
- 2.17. Gadījumā, ja skolēns pārbaudes darbus nav veicis ilgstošas slimības (vairāk kā divas nedēļas, nepārtraukti) dēļ, skolēnam tiek dota iespēja sagatavoties un veikt konkrētos pārbaudes darbus, nosakot papildtermiņu.
- 2.18. Ja skolēns tēmas vai tās loģiskas daļas noslēguma pārbaudes darbu nav kārtojis vai nav piedalījies mācību stundā, skolotājs veic ierakstu „nav vērtējuma” (n/v), kas uzrāda nevis vērtējumu, bet tā neesamību un nav uzskatāms par vērtējumu.

- 2.19. Pedagogam ir tiesības atbrīvot skolēnu no nobeiguma pārbaudes darba/ieskaites īpašos gadījumos (tā laikā skolēns pārstāvējis ģimnāziju starptautiskā projektā, piedalījies kāda mācību priekšmeta olimpiādē, novada vai valsts sacensībās vai tml.).
- 2.20. Pedagoģs nosaka konkrētus pārbaudes darbus, kuri skolēnam obligāti jānokārto, lai varētu izlikt vērtējumu semestrī.
- 2.21. Noslēguma pārbaudes darba vērtēšanas kritēriji ballēs:

Balles	Skaidrojums	Veiktā darba apjoms (%)
10	Izcili	95-100
9	Teicami	85-94
8	Ļoti labi	76-84
7	Labi	68-75
6	Gandrīz labi	60-67
5	Viduvēji	46-59
4	Gandrīz viduvēji	35-45
3	Vāji	27-34
2	Ļoti vāji	18-26
1	Ļoti, ļoti vāji	1-17

- 2.22. Izliekot semestra vērtējumu, vajadzības gadījumā tiek piemērots vidējā vērtējuma noapaļošanas princips saskaņā ar pozitīvu vērtējumu dinamiku, kā arī gadījumos, kad šķiras vērtējums, var tikt ņemta vērā skolēna attieksme mācību procesā, uz ko norāda ieraksti e-klasē par skolēna uzvedību u.tml..
- 2.23. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā, pedagogs ņem vērā tikai skolēna uzlabotos vērtējumus konkrētajos pārbaudes darbos, izņemot gadījumus, ja uzlabotie vērtējumi ir zemāki par sākotnējo vērtējumu.
- 2.24. Izliekot gada vērtējumu mācību priekšmetā, pedagogs ņem vērā 1. un 2. semestra vērtējumus. Ja vērtējums šķiras, tad pedagogs ņem vērā visus mācību gadā iegūtos summatīvos vērtējumus.

### 3. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒJUMU ATSPoguĻOŠANA DOKUMENTĀCIJĀ UN PAZIŅOŠANA

- 3.1. Mācību priekšmeta pedagogs semestra sākumā informē skolēnus par plānotiem nobeiguma pārbaudes darbiem, to skaitu, tēmām, plānoto norises laiku, apjomu un skolēnam izvirzāmajām prasībām.
- 3.2. 7. – 12. klasēs skolēnu mācību sasniegumi tiek atspoguļoti e-žurnālā atbilstoši spēkā esošajiem mācību priekšmetu standartiem:
- 3.2.1. formatīvās vērtēšanas atspoguļošanai izmanto “procentus”, “snieguma līmeņus” (I,II,III,IV, atbilstoši snieguma līmeņu aprakstam), “nav vērtējuma” jeb “n/v”;
- 3.2.2. summatīvās vērtēšanas atspoguļošanai izmanto vērtējumu 10 ballu skalā vai “nav vērtējuma” jeb “n/v”;
- 3.2.3. Pedagogs e-žurnālā vienlaicīgi fiksē gan skolēna stundas kavējumu “n”, gan obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi “n/v”;
- 3.2.4. Pedagogs e-žurnālā atspoguļo pārbaudāmās prasmes, snieguma līmeņu aprakstu vai vērtēšanas kritērijus, norādot maksimāli iegūstamo punktu skaitu;
- 3.2.5. Skolēniem, kuri ar ārsta izziņu, uz noteiktu laiku atbrīvoti no rakstu darbiem vai sporta stundām, e-žurnālā izdara atzīmi „a”- atbrīvots.
- 3.3. E-žurnāls nodrošina skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošanu e-dienasgrāmatā.
- 3.4. E-žurnāls nodrošina skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošanu liecībās, kas tiek aizpildītas elektroniski un izdrukātas. Semestru beigās ierakstus liecībā klases audzinātājs/ kurators apliecina ar savu parakstu, mācību gada beigās-direktors ar savu parakstu.
- 3.5. E-žurnāls nodrošina skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošanu mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā, kas tiek aizpildīts elektroniski un izdrukāts.
- 3.6. Skolēna mājas apmācības gadījumā pedagogs veic ierakstus par mājas apmācību e-žurnālā.

3.7. Ja ģimnāzija organizē diagnosticējošos darbus vai noslēguma pārbaudes darbus par mācību priekšmeta satura apguvi semestra vai gada laikā, to norises laiks skolēniem tiek paziņots līdz 1.oktobrim.

#### **4. VĒRTĒJUMU UZLABOŠANA UN APSTRĪDĒŠANA**

4.1. Skolēnam ir tiesības uzlabot iegūto vērtējumu:

4.1.1. formatīvo vērtējumu mācību procesā līdz tēmas noslēguma pārbaudes darba norises laikam;

4.1.2. summatīvo vērtējumu – vienu reizi divu nedēļu laikā pēc vērtējuma ielikšanas e-žurnālā.

4.2. Problēmas, kas saistītas ar mācību procesu vai/un skolēna mācību sasniegumiem un to vērtējumiem, risina, izmantojot pēctecības principu:

4.2.1. Skolēns un mācību priekšmeta skolotājs;

4.2.2. Skolēns, viņa vecāki vai aizbildņi un mācību priekšmeta skolotājs;

4.2.3. Skolēns, viņa vecāki vai aizbildņi, mācību priekšmeta skolotājs un klases audzinātājs/kurators;

4.2.4. Skolēns, viņa vecāki vai aizbildņi, mācību priekšmeta skolotājs, klases audzinātājs/kurators un ģimnāzijas administrācija.

4.3. Vērtējumu var apstrīdēt mācīšanās posma noslēgumā, ja tas tieši ietekmē skolēna tiesības un intereses.

#### **5. SADARBĪBA AR VECĀKIEM**

5.1. Mācību gada pirmajā vecāku sapulcē vecāki tiek informēti par spēkā esošajiem ārējiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem vispārējā izglītībā, ģimnāzijas izglītības programmām un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību ģimnāzijā.

5.2. Pedagogi regulāri informē vecākus par skolēnu sasniegumiem, veicot ierakstus „e-klases” žurnālā, izsniedzot katru mēnesi sekmju izrakstus, kā arī tiekoties ar skolēnu vecākiem ģimnāzijas vecāku dienās vai arī sazinoties ar skolēnu vecākiem citā, abām pusēm pieņemamā, veidā pēc savstarpējās vienošanās.

5.3. Skolēnu vecākiem vai viņu aizbildņiem ir tiesības iepazīties ar sava bērna pārbaudes darbu rezultātiem ģimnāzijāpedagoga klātbūtnē.

5.4. Skolēni ir atbildīgi par to, lai savlaicīgi informētu savus vecākus vai aizbildņus par pārbaudes darbu rezultātiem.

5.5. Pieslēgums e-klasei katru dienu nodrošina vecākus vai aizbildņus ar īsziņu saņemšanu par skolēna mācību sasniegumiem.

#### **6. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI**

6.1. Rēzeknes Valsts 1.ģimnāzijas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Nr.3 – 7/4, izdota 01.09.2015., zaudējusi spēku 2020. gada 31.augustā.

6.2. Rēzeknes Valsts 1.ģimnāzijas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Nr. 3 – 7/10, izdota 01.09.2020., stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī.

Direktors

J.Poplavskis

Drelinga 29417981